

【2023 年度 春季入学者対象】

2・3年次編入学・転入学試験要項 (外国人留学生)

「経済経営学部 現代経営学科」

～「編入学・転入学」について～

「編入学・転入学」とは、学校を卒業した方が教育課程の一部を省いて、途中から履修するため他の種類の学校に入学すること(途中年次への入学)、又は他の学校に在籍中の方等が、教育課程の一部を省いて、途中から履修するため同じ種類の学校に入学することを指します。

短期大学や専門学校等を卒業された方や、大学の学士課程に在籍中の方が本学の途中年次に入学する場合などが該当します。



目次

I.	入学者受入方針.....	1
1.	環太平洋大学のアドミッションポリシー.....	1
2.	経済経営学部現代経営学科のアドミッションポリシー.....	1
3.	外国人留学生の入学選考における重点項目.....	1
4.	学位記.....	1
II.	募集年次、学部・学科及び募集人員.....	2
III.	出願期間・試験日・合格発表日・入学手続き期間.....	2
IV.	出願資格.....	2
V.	出願・手続.....	3
1.	出願方法.....	3
2.	検定料.....	3
3.	【検定料の振込先】.....	3
4.	提出書類.....	4
VI.	入学試験における選考方法、選考結果発表.....	5
1.	選考方法.....	5
2.	試験当日の注意.....	5
3.	選考結果の通知.....	5
VII.	入学手続、IPU 特別奨学金、納入金等.....	6
1.	入学手続.....	6
2.	IPU 特別奨学金.....	6
3.	IPU 特別奨学金の入学時申請、2年目からの継続審査.....	6
4.	系列校入学金減免制度.....	6
5.	学納金 <2年次編入>.....	7
6.	学納金 <3年次編入>.....	8
7.	学納金支払時の注意点.....	9
8.	学生寮.....	9
VIII.	入学辞退、授業料返還について.....	10
IX.	入学手続・入学許可書について.....	10
X.	問い合わせ先.....	10

I. 入学者受入方針

1. 環太平洋大学のアドミッションポリシー

環太平洋大学は、豊かな人間性やコミュニケーション能力を備え、深い専門性と指導力・実践力を持った人材の育成を目指している。そのため、各学科の教育目的を理解し、大学生の本分はまず、学業にあると心得、文化・芸術、スポーツ及びボランティアなど、学内外の様々な活動に進んで参加し、教養を広め、専門的知識・技術を身に付け、社会の発展に寄与することができる人材を求めている。そこで、高等学校において各教科の知識・技能と、それらを活用する思考力・判断力・表現力等を身に付け、自ら積極的に学ぶ姿勢を持つ自律的人材を受け入れる。

2. 経済経営学部現代経営学科のアドミッションポリシー

現代経営学科では、現代経営に関する総合的なリベラルアーツを身に付け、経済・産業の諸分野において中核を担う企画力と実行力、及び起業家精神をもつ有為な人材の養成を目的としている。

このため、以下のような人材を求めている。

- (1) グローバルな環境に触れ、経済・社会分野を多面的に理解したいという意欲及び国際人としてグローバルに活躍できることを目指す姿勢
- (2) 経済、経営に関する動向、情報・技術の動向や、企業活動への高い関心をもち、修得した知識によって社会の出来事を把握し理解する能力
- (3) 英語や理数系科目も含む主要科目の基礎を高校卒業までに修得し、大学入学後も文章の読解力、表現力向上について積極的に取り組む姿勢
- (4) 自分の考えを的確に表現し、客観的な分析に基づいて相手に伝え、説得できる力
- (5) 現実社会の問題を論理的・数量的に考え、情報通信技術を用いて解決しようとする考え方
- (6) ディスカッションを円滑に行うことのできるコミュニケーション能力及びディスカッションを通じて自身及びチームメンバー全体の学修向上を図りたいという意欲
- (7) 主体的に学習に取り組みたいという意欲及び努力して目標を達成した経験を持ち、自身の強みと弱み、自己の価値を語るができる力
- (8) 目的達成のために課題を解決し、採るべき方策を考え、自分の意見としてまとめることができる能力以上の学科の求める人材像に基づき、現代経営学科での学習に必要な「知識・技能」、「思考力・判断力・表現力等の能力」、「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」等の学力や人間性などを多面的に評価する入学者の選抜を行う。

3. 外国人留学生の入学選考における重点項目

- ① 日本語能力向上はもちろんのこと、国際社会で使える語学力向上に向け、真摯に取り組むこと。
- ② 異文化を尊重し、世界の人々と共に生き、働くことへの理解と前向きな実践態度を持っていること。
- ③ 日本の伝統文化、「和」の精神、日本文化を学び、理解しようとする事。
- ④ 日本社会における法令、その他のルール、マナーを理解し、遵守すること。
- ⑤ チームプレーの精神獲得とその実行に励み自己を謙虚に見つめ、磨こうとすること。

4. 学位記

本学において正規学生として在学し、現代経営学科の所定の単位数を修得した者には学士（経営学）が授与される。

II. 募集年次、学部・学科及び募集人員

募集年次	学 部	学 科・コース	募集人員
2年次	経済経営学部	現代経営学科	若干名
3年次	経済経営学部	現代経営学科	50名

III. 出願期間・試験日・合格発表日・入学手続き期間

次の日程で入学試験を実施します。なお、諸事情で試験日程等を変更する可能性があります。

試験区分	出願期間 (締切日消印有効)	試験日	合格発表日	入学手続き期間
I期	2022年11月1日(火) ～11月11日(金)	2022年11月19日(土)	2022年12月1日	1次:2022年12月1日～12月15日 2次:2022年12月16日～2023年1月10日
II期	2023年1月16日(月) ～1月27日(金)	2023年2月4日(土)	2023年2月15日	1次:2023年2月15日～2月23日 2次:2023年2月24日～3月10日

- ・上記の入試はすべて本学会場で行います。
- ・本学会場：「IPU・環太平洋大学第一キャンパス」 住所：岡山県岡山市東区瀬戸町観音寺 721

IV. 出願資格

次の①～③のすべてに該当し、かつ④のア～エのいずれかに該当する者。

- ① 外国籍を有しかつ下記の学歴を有し、④の受験資格有効単位（志望学科で認定できる有効な修得単位）の合計単位数を満たしている者。
- ② 入学後の学習や研究に支障のない程度の日本語能力を有し（日本語能力試験N2同等以上）を有している者。
- ③ 在学中にかかるすべての経費支弁能力のある者。
- ④ 2年次編入：大学に1年以上在学し32単位以上修得した者、又は2023年3月をもって1年以上在学し32単位以上を修得見込みの者。
3年次編入：次のいずれかに該当する者。
 - (ア) 大学に2年以上在学し62単位以上修得した者、又は2023年3月をもって2年以上在学し62単位以上を修得見込みの者。
 - (イ) 短期大学・高等専門学校を卒業した者、または2023年3月までに卒業見込みの者。
 - (ウ) 専修学校の専門課程（但し、修行年限が2年以上で、かつ課程修了に必要な授業総時間が1700時間以上である者）を修了した者、又は2023年3月までに修了見込みの者（学校教育法第90条第1項に規定する大学入学資格を有する者に限る）。
 - (エ) その他、上記と同等以上の資格があると本学が認めた者。

※出願資格についてわからない方や重国籍の方は、事前にアドミッションセンターへご相談ください。

V. 出願・手続

1. 出願方法

本学アドミッションセンターへ出願書類をご請求して、出願期間内に下記書類を提出してください。

出願書類の請求先：TEL：086-201-5243 Mail：r-nk@ipu-japan.ac.jp

- ① 入学願書・写真票・受験票
- ② 受験資格証明書
- ③ 写真2枚
- ④ 検定料の納入を証明する書類（該当者のみ）
- ⑤ 日本語能力に関する証明書の写し
- ⑥ 奨学金希望申請書（希望者のみ）
- ⑦ 入学金免除申請書（該当者のみ）

～出願書類送付先～

IPU・環太平洋大学 入試室

〒709-0863 岡山市東区瀬戸町観音寺721 TEL086-908-0362

※出願書類は、必ず郵便局の窓口で「簡易書留郵便」でお送りください（出願締切日消印有効）。

※郵送の際は、角2封筒を利用してください。

書類の不備や、所定の期間内に到着しなかった出願書類は受理できません。

2. 検定料

検定料：21,000円

現金での納入は受け付けません。銀行等で受験料を振り込み、出願締切日までに手続きをしてください。

出願時に納入がない場合、願書は受理されません。

また、一旦納入された検定料等は、理由の如何にかかわらず返還いたしませんのでご注意ください。

3. 【検定料の振込先】

三井住友銀行 神戸営業部 普通預金 9208320

学校法人創志学園（ガク）ソウシガクエン

※お振込の際は、必ず受験番号と受験者本人のお名前（アルファベット表記）を振込名義に入力して下さい。

※振込手数料はご本人様負担となります。

4. 提出書類

※日本語・英語以外の書類を提出する場合、それぞれの書類の翻訳文も添付してください。

	提出書類	備考
1	入学願書・ 写真票・ 受験票	様式1（入学願書）は両面印刷してください。 様式1・2ともに黒ボールペンを用いて、太枠内のみ記入し、写真を指定の箇所に貼付してください（2箇所）。 出願書類到着後、内容が確認でき次第、受験票を記載の住所に郵送します。
2	受験資格 証明書	該当する すべての 書類を提出してください。 ① 母国の高校卒業証明書及び成績証明書 ② 母国で大学を卒業している場合は、①に加え大学の卒業証明書及び成績証明書 ※ <u>①②は日本語翻訳が必須です。その際、第3者機関の証明は専門学校、日本語学校、大使館等の証明のみ有効となります。（個人証明不可）</u> ③ 日本国内最終学歴教育機関における卒業証明書及び成績証明書（単位修得証明書等も可） ※ <u>2023年3月卒業見込みの場合は、卒業見込証明書のみで可。なお、卒業確定後、すぐに「卒業証明書」「成績証明書」を提出してください。</u> ④ 日本語学校から受験する場合は、日本語学校の成績証明書（出席が明記されている物） ⑤ パスポートのカラーコピー（氏名、国籍、パスポートナンバーが記載されている顔写真のページと出入国履歴のページをA4サイズで印刷してください。）パスポートを持っていない場合は公的機関が発行した身分証明書のコピーを提出してください。 ⑥ 在留カードの両面コピーを提出してください。
3	写真2枚	出願前3か月以内に撮影したもの（縦4cm×横3cm、正面、無帽、無背景、上半身） 入学願書・写真票に1枚ずつ貼付してください。
4	検定料	様式2（振込依頼書）を使用し、出願期間内にお支払いください。 指定の箇所に必ず取扱銀行収納印をもらってください。 入学検定料振込金（兼手数料）領収書の提出は不要ですので、各自で保管してください。 外国からお支払いの場合は、外国送金依頼書のコピーまたは小切手を願書にクリップで留めて提出してください。
5	日本語能力 に関する証 明書の写し	必ず、下記に示した いずれか の日本語能力を証明できる書類を提出して下さい（出願資格の確認及び奨学金希望の場合の確認に使用します）。 ① 独立行政法人国際交流基金と財団法人日本国際教育支援協会が行う『日本語能力試験「JLPT: Japanese-Language Proficiency Test（以下、日本語能力試験という）」』のN1（旧試験制度1級）に合格したことを証する証明書の写し ② 日本語能力試験のN1において、90点以上100点未満の得点を有し、かつ、基準点未満の得点区分がないことを証する証明書の写し ③ 日本語能力試験のN2に合格したことを証する証明書の写し ④ 独立行政法人日本学生支援機構（JASSO）が行う『日本留学試験「EJU: Examination for Japanese University Admission for International Students（以下、日本留学試験という）」』の「日本語」科目（記述式試験を除く）において220点以上の得点を記載した証明書の写し ⑤ 日本語検定協会が行う『実用日本語検定「J. TEST」』のA～Cレベル試験において600点以上の得点を記載した証明書の写し ⑥ その他、日本語能力試験N2以上又は日本留学試験「日本語」科目（記述式試験を除く）において220点以上に相当する日本語能力を有することを証する証明書の写し
6	奨学金希望 申請書	奨学金を希望する場合は、提出してください。
7	入学金免除 申請書	系列校の卒業生（在学生）または兄弟姉妹が本学の卒業生（在学生）の場合は、提出してください。

VI. 入学試験における選考方法、選考結果発表

1. 選考方法

集合・試験内容	時間	配点
集合時間	9 : 15 (時間厳守)	—
日本語試験	9 : 30～10 : 30 (60分)	100点
小論文	10 : 45～11 : 45 (60分)	100点
昼食休憩	11 : 45～12 : 30 (45分)	—
面接 (個別)	12 : 30～	100点

2. 試験当日の注意

「試験前」

- ① 「JR東岡山駅」(北口) IPUスクールバス乗り場より送迎バスを運行いたします。
- ② 公共交通機関の障害、天候による事由が発生した場合は速やかにアドミッションセンターに連絡して下さい。
- ③ 携帯電話は、試験会場では電源を切り、試験終了後に会場を出るまではカバンから取り出さないこと。

「持参するもの」

- ① 受験票 ※常時受験票を携行してください。
- ② 筆記用具 (B・HBの鉛筆または、シャープペンシルと消しゴム)。
- ③ 時計 (携帯電話・電子手帳等の時計以外の機能がついたものは認めません)。
- ④ 昼食は各自でご持参ください (本学の食堂及び売店の利用はできません。会場外への外出も出来ません)。

「試験会場への入退場」

- ① 集合時間9 : 15を厳守してください。
- ② 集合時間30分前の8 : 45から試験教室に入室できます。
- ③ 試験開始後、20分までの遅刻は受験を認めます。ただし、そのための時間延長はいたしません。

「入試試験中」

試験会場ではすべて、監督者の指示に従ってください。

「その他」

- ① 受験票は、入学手続きが完了するまで大切に保管してください。
- ② 病気等で通常の試験教室での受験に支障がある場合、事前にアドミッションセンターまで連絡して下さい。
- ③ 試験教室は冷暖房が完備されています。

3. 選考結果の通知

- ① 選考結果通知書 (合否結果通知書) は選考の受験者全員にメールで通知します。
- ② 大学構内での合格者の掲示はいたしません。
- ③ 電話などによる合否の問合せには一切応じられません。

VII. 入学手続、IPU 特別奨学金、納入金等

1. 入学手続

- ・入学手続関係書類は合格通知書に同封して郵送します。指定期日までに入学手続を行ってください。
(提出書類については合格者に交付される書類で確認してください。)
- ・指定期日までに手続をなされない場合は、入学を辞退したものとみなします。
- ・入金の本学で指定した振込先に納入してください。その際の手数料等は全てご負担を願います。

2. IPU 特別奨学金

入学試験合格者中、次の条件に該当する者については、学納金を減免します。

種 類	入試・資格・内容
グローバルチャレンジ 奨学金	<ul style="list-style-type: none">■日本語能力試験 N1 取得者、J. TEST (A~C レベル) 700 点以上、EJU300 点以上 (記述を含めない) または入学試験で満点の 85%以上の者 ⇒授業料半額免除 (年間免除額: 40 万円)■学修奨励該当者 (提出書類・面接で学修意欲旺盛と判断したもの) ⇒授業料一部免除 (年間免除額: 24 万円)

3. IPU 特別奨学金の入学時申請、2 年目からの継続審査

奨学金の申請に際しては、合格通知に同封される「奨学金に関する誓約書」をよく確認し、入学手続時に署名捺印のうえご提出下さい。尚、2 年目に奨学金付与に関する継続審査があります。継続条件は、以下の 4 項目全てを満たすこととします。

- ① 奨学金受給年度 (各学期) の授業出席率
- ② 成績評価 (GPA) 基準
- ③ 各年次終了時点での標準取得単位数
- ④ 課外活動を含め、大学への貢献度

また、学納金やその他諸経費の滞納や退学処分、素行不良等があった場合等は、学年途中であっても受給資格を即時停止又は取消し、付与済の奨学金相当額の全部又は一部を直ちに返還しなければなりませんので留意して下さい。

4. 系列校入学金減免制度

創志学園グループの系列校を卒業または卒業見込の者は、入学金全額 (300,000 円) を免除します。

5. 学納金 <2年次編入>

年間合計費用

学年	現代経営学科		
	年間授業料免除適応後		奨学金なし
	授業料半額免除	授業料一部免除	
2年次	¥1,040,390	¥1,200,390	¥1,440,390
3年次	¥683,080	¥843,080	¥1,083,080
4年次	¥683,080	¥843,080	¥1,083,080

詳細内容

項目	2年次	3年次	4年次	備考
編入学金	¥300,000	-	-	入学時のみに納入
授業料(前期)	¥400,000	¥400,000	¥400,000	授業料は半年に一回納入
授業料(後期)	¥400,000	¥400,000	¥400,000	
教育充実費	¥100,000	¥100,000	¥100,000	教室・体育施設・研究室・実験室・電子書籍・インターネット授業システムの学習環境維持に活用
施設設備費	¥100,000	¥100,000	¥100,000	
学研災・学研賠	¥3,620	-	-	万一の事故に備え、入学生全員が加入
I C 学生証	¥3,100	-	-	IPU生としての身分を証明する為の学生証
学生・生徒総合保険	¥7,800	-	-	怪我・病気等の医療費負担を軽減するために加入
副教材購読費用	¥41,250	-	-	現代経営学科の教材である「日経ビジネス」購読費
学友会入会費	¥10,000	-	-	学生全員が加入する学生組織の入会費
学友会年会費	¥10,000	¥10,000	¥10,000	学生全員が加入する学生組織の年会費
教育・体育振興費	¥50,000	¥50,000	¥50,000	「教育とスポーツの融合」イベント開催に係る費用
卒業諸費	¥10,000	¥10,000	¥10,000	卒業アルバムや謝恩会、記念品の積立費用
同窓会費	-	¥10,000	¥10,000	卒業後 IPU 同窓会終身会員となる
健康診断費	¥4,620	¥3,080	¥3,080	学校保健安全法に基づく健康診断費

※ 2年次の諸費用は入学時に納入いただきます。3、4年次は授業料(前期分)納入時に併せて納入をお願いいたします。

※ 各自購入として、教科書、徽章(1,500円)、ネクタイ(男子のみ4,000円)、エンブレム(6,500円)があります。

※ 学納金、諸費用などは物価変動や消費税増加等により増額する場合があります。

6. 学納金 <3年次編入>

年間合計費用

学年	現代経営学科		
	年間授業料免除適応後		奨学金なし
	奨学金	C奨学金	
3年次	¥1,032,950	¥1,192,950	¥1,432,950
4年次	¥683,080	¥843,080	¥1,083,080

詳細内容

項目	3年次	4年次	備考
編入学金	¥300,000	-	入学時のみに納入
授業料(前期)	¥400,000	¥400,000	授業料は半年に一回納入
授業料(後期)	¥400,000	¥400,000	
教育充実費	¥100,000	¥100,000	教室・体育施設・研究室・実験室・電子書籍・インターネット授業システムの学習環境維持に活用
施設設備費	¥100,000	¥100,000	
学研災・学研賠	¥2,430	-	万一の事故に備え、入学生全員が加入
I C 学生証	¥3,100	-	IPU生としての身分を証明する為の学生証
学生・生徒総合保険	¥5,300	-	怪我・病気等の医療費負担を軽減するために加入
副教材購読費用	¥27,500	-	現代経営学科の教材である「日経ビジネス」購読費
学友会入会費	¥10,000	-	学生全員が加入する学生組織の入会費
学友会年会費	¥10,000	¥10,000	学生全員が加入する学生組織の年会費
教育・体育振興費	¥50,000	¥50,000	「教育とスポーツの融合」イベント開催に係る費用
卒業諸費	¥10,000	¥10,000	卒業アルバムや謝恩会、記念品の積立費用
同窓会費	¥10,000	¥10,000	卒業後 IPU 同窓会終身会員となる
健康診断費	¥4,620	¥3,080	学校保健安全法に基づく健康診断費

※ 3年次の諸費用は入学時に納入いただきます。4年次は授業料(前期分)納入時に併せて納入をお願いいたします。

※ 各自購入として、教科書、徽章(1,200円)、ネクタイ(男子のみ3,500円)、エンブレム(5,800円)があります。

※ 学納金、諸費用などは物価変動や消費税増加等により増額する場合があります。

7. 学納金支払時の注意点

- ・系列校から編入学の場合は、編入学金免除となります。
- ・合格通知とともに振込先のご案内を送付しますので、所定の納入期限までに学納金を納付してください。
- ・納入期限については、P2に「入学手続期間」として記載しています。
 - 1次：「編入学金」の納入期限
 - 2次：「授業料（前期分）」「教育充実費・施設設備費（年間分）」「入学時諸経費」の納入期限
- ・納入期限に入金が遅れた場合は、入学辞退とみなされます。
- ・入金確認後、入学許可書・入学手続書類を送付いたします。
- ・年度により上記金額に若干の差異が生じることがございます。

8. 学生寮

学生寮については合格手続後に、別途お知らせ致します。

VIII. 入学辞退、授業料返還について

合格者で編入学金・授業料などの納入後、やむを得ない事情により入学辞退を申し出た者で、納付金の返還を希望する場合は、必ず受験生本人が2023年3月24日（金）17：00までに（ただし辞退が判明次第早急に）電話にてお申し出ください。その後、本学所定の書式の辞退届を送付しますので、必要事項をご記入の上、特定記録郵便にて、アドミッションセンター宛に所定の期日までに郵送してください。

納入済の納付金のうち、編入学金・保険料以外を返還します。2023年4月下旬以降に指定された口座に返金します（振込手数料等はすべて辞退者の負担とさせていただきます）。

編入学後、退学となった場合には、納入金額の返還はいたしません。

IX. 入学手続・入学許可書について

- ・入学許可書・入学手続関係書類は、編入学金納入後、1週間以内に郵送します。
- ・合格者は、編入学金・学納金等を本学指定の振込先に、期日（入学手続期間参照）までに納入してください。
- ・期日までに費用が納入されない場合は、入学を辞退したものとみなします。（VIII. 参照）

【完納後に必要な書類】 ※入学金納付後に送付いたします。

- ① 入学誓約書（記入・押印）
- ② 個人情報の利用目的に関する同意書（記入・押印）
- ③ 学生証用顔写真（指定メールアドレス r-nk@ipu-japan.ac.jp へ送信） ※詳細は合格通知書類と共にご案内

X. 問い合わせ先

I P U ・ 環太平洋大学

大学について … 総務課、教務課、学生支援センター

TEL：086-908-0200

入試について … アドミッションセンター留学生募集室

TEL：086-201-5243

Mail：r-nk@ipu-japan.ac.jp

〈個人情報の取扱について〉

本学では願書提出時に収集した個人情報（住所・氏名・生年月日等）は、入学試験実施、合格発表、入学手続き及びこれに附随する業務のためのみに利用します。その際、当該個人情報の漏洩、流出、不正利用がないよう厳重に管理を行います。

また、上記業務の一部または全部を委託する場合がありますが、その場合には委託先に対して契約等により必要かつ適切な管理を義務付けます。