

第33回柔道整復師国家試験（2024年度）受験申込方法

2025年3月2日に第33回柔道整復師国家試験が行われる予定となっています。

受験にあたっては、大学で手続きを進めるものがあります。つきましては、受験を希望される卒業生は、以下の案内を確認し手続きを行ってください。なお、それぞれの申込期限までに手続きを終えることができず受験申込ができない場合でも責任が負えませんのでご了承ください。

1. 事前手続き

提出書類に写真用台紙という書類がありますが、この書類に貼る写真が受験者本人と相違ないことを養成校または柔道整復師研修試験財団（以下、財団）が証明しなければなりません。

財団で写真の証明をする場合には書類と身分証明書（運転免許証など）を直接持参し訪問しなければなりません。

本学にて写真の証明を希望する健康科学科卒業生は、**10月15日（火）**までに以下のフォームから申し込んでください。

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdbBf1_7HmbwYUNRT1YajnJhitR4gsKBUEy3uIJ4bK9o7PWtA/viewform?usp=sf_link

2. 受験必要書類

以下の書類（（1）～（6））を環太平洋大学教務課まで送付してください。**（11月30日消印有効）**

（1）受験願書・受験写真台紙

11月中旬に柔道整復師研修試験財団HPより申請することができるようになります。各自で取得し受験願書等に必要事項をご記入ください。

（2）受験願書の裏面に銀行印のある振替払込受付証明書を貼付してください。

（3）受験票返信用封筒（レターパックライト（430円））

受験票の受取先（自宅住所、氏名等）を明記した、レターパックライトを同封してください。

<以降の書類は受験に必要な「卒業証明書」を発行するために必要となります。>

（4）証明書発行願

次項の発行願を印刷し、必要事項をご記入ください。

（5）証明書発行手数料

郵便局で500円分の定額小為替を購入してください。

定額小為替には何も記載しないでください。購入した状態のまま同封してください。

（6）身分証明書のコピー（本人確認のため必要となります。）

運転免許証・健康保険証・パスポート・在留カード・マイナンバーカードいずれか1点

※マイナンバーカードの裏面は添付しないでください。また、マイナンバーカードの通知カードは本人確認書類として使用できません。

※卒業後に改姓・名をされた方は、3か月以内に発行された戸籍謄本または改姓・名の事実が記載されているもの（有効期限内の運転免許証・パスポートの写し）を添付してください。

<送付先・問い合わせ先>

送付先：〒709-0863 岡山県岡山市東区瀬戸町観音寺721

宛先：環太平洋大学 教務課宛「柔道整復師国家試験受験申込書類在中」と封筒に朱書きしてください。

問い合わせ先：教務課 TEL：086-201-3151

証明書発行願

(柔道整復師国家資格受験希望者用)



環太平洋大学 学長 殿

※申し込みの際、所定の身分証明書で本人確認させていただきます。
 ※ご提供いただきます個人情報は、証明書発行の目的以外には利用いたしません。
 ※文字が消える場合があるので、フリクションボールペンは使用しないでください。
 ※柔道整復師国家資格受験希望者用の発行願書類となります。発行される卒業証明書は本学健康科学科へ提出されます。

下記赤太枠内の必要事項をご記入ください。太枠外<送付チェックリスト>につきまして☑をお願いします。

		申込日		年	月	日
学籍番号 ※わかる場合のみ	フリガナ			生年月日		
	氏名 ※卒業時の氏名を記入			年	月	日生
体育学部 健康科学科		入学年	入学編入年	卒業年	卒業年	
連絡先電話番号 (携帯電話でも可)	— —		ローマ字氏名 ※英文申込時記入	/		
使用目的	<input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 進学 <input type="checkbox"/> 教育免許状申請 <input type="checkbox"/> 奨学金 <input type="checkbox"/> ビザ申請 <input type="checkbox"/> 資格申請 <input checked="" type="checkbox"/> その他(柔道整復師国家試験 受験申込のため)		提出先	環太平洋大学 健康科学科		
現住所	〒 — —		本籍地	※資格取得見込み証明書、学力に関する証明書を発行する場合 都 道 府 県		

証明書種類	発行依頼通数	手数料(1通につき)	証明書種類	発行依頼通数	手数料		
成績証明書	(和文)	通	500円	学力に関する証明書	1通につき 500円		
	(英文)	通	1000円				
卒業証明書	(和文)	1通	500円			幼稚園(一種)	通
	(英文)	通	1000円			小学校(一種)	通
在籍期間証明書	通	500円	中学校(一種) 【英語】			通	
指定保育士養成施設卒業証明書	通	500円	高等学校(一種) 【英語】			通	
指定保育士養成課程修了証明書	通	500円	中学校(一種) 【保健体育】			通	
			高等学校(一種) 【保健体育】	通			
※学力に関する証明書を希望する場合、☐にチェックを入れてください。							
☐新法(現行法)での証明書発行を希望							
☐旧法での証明書発行を希望							
合 計				500円			

送付書類チェックリスト

- ☐証明書発行願 (本紙) ☐証明手数料(定額小為替) ※何も記入せずにご送付ください。 ☐レターパックライト
- ☐受験願書・受験写真台紙 (受験願書の裏面に銀行印のある振替振込受付証明書が添付されていることをご確認ください。)
- ☐身分証明書のコピー (運転免許証、健康保険証、パスポート、在留カード、マイナンバーカードいずれか1点)

※マイナンバーカードの裏面は絶対に添付しないでください。また、個人番号(マイナンバー)の「通知カード」は本人確認書類として使用できません。

※卒業後に改姓・名をされた方は、上記に加えて改姓・名の実事が証明できるものを送付して下さい。
 例)3カ月以内に発行された戸籍謄本、改姓・名の実事が記載されているもの(有効期限内の運転免許証・パスポートの写し)。

代理人による申込・受取の場合のみ、上記書類に加えてお送りください。

- ☐委任状 ☐代理人の方の身分証明書のコピー

交付	教務課長	発行	受付