【出願書類送付用 封筒ラベル】

・ご自身で角型2号封筒をご用意ください。
・ラベルは、カラー・A4サイズで印刷してください。
・差出人欄に記入後ラベルを切り取り、封筒上部にしっかり貼ってください。
（用意した封筒に印刷されている郵便番号枠の上に張り付けて構いません。）
・郵便局から速達・簡易書留で送付してください。

キリトリ

速達

郵便
切手

〒 7 0 9 - 0 8 6 3

岡山市東区瀬戸町観音寺721

環太平洋大学
現代経営学科　通信教育センター　入試係行

出願書類在中

簡易書留

■出願種別（該当するものに☑を付けてください。

入学時期	□　春学期　　□　秋学期		
差出人	住所	〒	
	氏名		電話番号

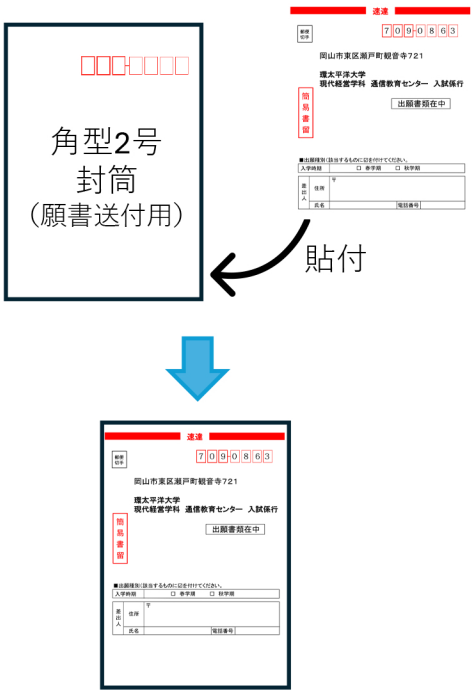
【「人物に関する証明書」封筒ラベル】

・ご自身で長形３号封筒をご用意ください。
・ラベルは、カラー・A4サイズで印刷してください。
・ラベルを切り取り線に沿って切り、封筒上部にしっかりと糊付けしてください。
（用意した封筒に印刷されている郵便番号枠の上に張り付けて構いません。）

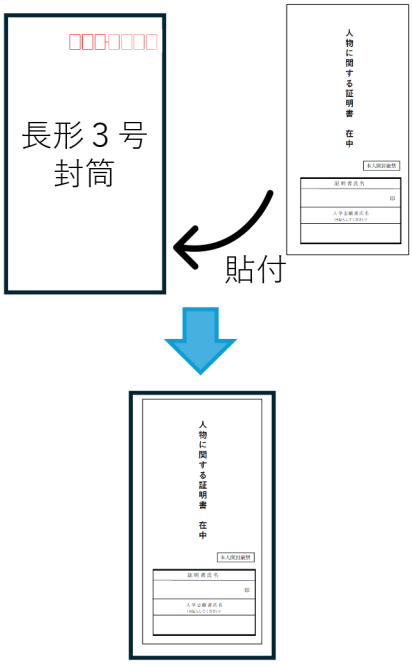
【封筒ラベルの貼り方】

下記の図を参考に、糊を使って封筒の上部に貼り付けてください。

《出願書類送付用 封筒ラベル》



《「人物に関する証明書」封筒ラベル》



キリトリ

人物に関する証明書　在中

本人開封厳禁

証明者氏名
印
入学志願書氏名 （※記入してください）