

【2021 年度 春季入学者対象】

# 3年次編入学・転入学試験要項 (外国人留学生)

「現代経営学科(ビジネスマネジメントコース)」





## 目次

- I. 入学者受入方針 … P.2
  - 1. 環太平洋大学のアドミッションポリシー
  - 2. 経営学部現代経営学科の求める学生像
  - 3. 入学選考における重点項目
  - 4. 外国人留学生の入学選考における重点項目
  - 5. 学位記
- II. 募集年次、学部・学科及び募集人数 … P.4
- III. 出願期間・試験日・合格発表日・入学手続期間
- IV. 出願資格
- V. 出願・手続 … P.5
  - 1. 出願方法
  - 2. 検定料
  - 3. 出願書類
- VI. 入試試験における選考方法、選考結果発表 … P.7
  - 1. 選考方法
  - 2. 試験当日の注意
  - 3. 選考結果の通知
- VII. 入学手続、IPU 特別奨学金、納入金等 … P.8
  - 1. 入学手続
  - 2. IPU 特別奨学金
  - 3. IPU 特別奨学金の入学時申請、2 年目からの継続審査
  - 4. 納入金
  - 5. 学生寮
- VIII. 入学辞退、授業料返還について … P.11
- IX. 入学手続・入学許可書について
- X. 問い合わせ先

### ～「編入学・転入学」について～

「編入学・転入学」とは、学校を卒業した方が教育課程の一部を省いて、途中から履修するため他の種類の学校に入学すること(途中年次への入学)、又は他の学校に在籍中の方等が、教育課程の一部を省いて、途中から履修するため同じ種類の学校に入学することを指します。

短期大学や専門学校等を卒業された方や、大学の学士課程に在籍中の方が本学の途中年次に入学する場合などが該当します。

# I. 入学者受入方針

## 1. 環太平洋大学のアドミッションポリシー

環太平洋大学は、豊かな人間性やコミュニケーション能力を備え、深い専門性と指導力・実践力を持った人材の育成を目指している。そのため、各学科の教育目的を理解し、大学生の本分はまず、学業にあると心得、文化・芸術、スポーツ及びボランティア等学内外の様々な活動に進んで参加し、教養を広め、専門的知識・技術を身に付け、社会の発展に寄与することができる人材を求めている。そこで、前在籍校において各教科の知識・技能と、それらを活用する思考力・判断力・表現力等を身に付け、自ら積極的に学ぶ姿勢を持つ人間性豊かな自律的人材を受け入れる。

## 2. 経営学部現代経営学科の求める学生像

### ○経営学部

経営学部では、豊かな人間性、幅広い教養に基づく課題提案力、異文化理解に基づくコミュニケーション能力やプレゼンテーション能力、国際人としての自覚とアイデンティティーの涵養に基づく実践力と生涯学習力、経営に対する総合的な学習経験に基づく知識の習得とそれらを活かす実践力養成を目的にしている。

### ■入学後に身に付ける能力

経営学部カリキュラム・ポリシーに基づいた学びを通じて、現代経営に関する総合的なリベラルアーツを修得することで、①豊かな人間性・幅広い教養に基づく課題提案力、②異文化理解に基づくコミュニケーション能力やプレゼンテーション能力、③国際人としての自覚とアイデンティティーの涵養に基づく実践力と生涯学習力、④経営に対する総合的な学習経験に基づく知識とそれらを活かす実践力を身に付けることができる学生を求めている。

### ■求める人材

- 1) 知識・技能を保有し、社会の出来事を把握し理解できる人
- 2) 努力して目標を達成した経験を持ち、自身の強みと弱み、価値を語れる人
- 3) 目的達成のために課題を解決し、採るべき方策を考え、自分の意見としてまとめることができる人
- 4) 自分の考えを的確に表現し、客観的な分析に基づいて相手に伝え、説得できる人
- 5) 次のような関心、意欲、態度が備わっている人
  - ①主体的に学習に取り組みたいという意欲
  - ②経済、技術の動向や、企業活動への高い関心
  - ③ディスカッションを通じて自身及びチームメンバー全体の学習向上を図りたいという意欲
  - ④グローバルな環境に触れ、理解したいという意欲
- 6) 英語力の向上及び理数系科目も含む基本的な学習に高校等でも積極的に取り組み、同時に、文章の読解力、表現力向上を目指し、多くの読書を行っている人

### ○経営学部 現代経営学科

現代経営学科では、現代経営に関する総合的なリベラルアーツを身に付け、経済・産業の諸分野において中

核を担う企画力と実行力、及び起業家精神をもつ有為な人材の養成を目的としている。このため、以下のような人材を求めている。

- 1) 知識・技能を保有し、社会の出来事を把握し理解できる人
- 2) 努力して目標を達成した経験を持ち、自身の強みと弱み、価値を語れる人
- 3) 目的達成のために課題を解決し、採るべき方策を考え、自分の意見としてまとめることができる人
- 4) 自分の考えを的確に表現し、客観的な分析に基づいて相手に伝え、説得できる人
- 5) 次のような関心、意欲、態度が備わっている人
  - ① 主体的に学習に取り組みたいという意欲
  - ② 経済、技術の動向や、企業活動への高い関心
  - ③ ディスカッションを通じて自身及びチームメンバー全体の学習向上を図りたいという意欲
  - ④ グローバルな環境に触れ、理解したいという意欲
- 6) 英語力の向上及び、理数系科目も含む基本的な学習に高校等でも積極的に取り組み、文章の読解力、表現力向上を目指し、多くの読書を行っている人

以上の学科の求める人材像に基づき、現代経営学科での学習に必要な「知識・技能」、「思考力・判断力・表現力等の能力」、「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」等の学力や人間性を多面的に評価する入学者の選抜を行う。

### 3. 入学選考における重点項目

本学では、学内活動のすべてが、将来学生が社会に必要な教養・マナー・生活態度などを身につけるための実践指導の場であるとの考え方から、原則として頭髪の脱色、着染色、およびピアスは認めないという教育方針を理解し、実践できること。

### 4. 外国人留学生の入学選考における重点項目

- ① 日本語能力向上はもちろんのこと、国際社会で使える語学力向上に向け、真摯に取り組むこと。
- ② 異文化を互いに尊重し、世界の人々と共に生き、働くことへの理解と前向きな実践態度を持っていること。
- ③ 日本の伝統文化、「和」の精神、日本社会の勤労態度と企業文化を学び、理解しようとする事。
- ④ 日本社会における法令、その他のルール、マナーを遵守し、チームプレーの精神獲得とその実行に励み、自己を謙虚に見つめ、磨こうとすること。

### 5. 学位記

本学において正規学生として在学し、所定の単位数を修得した者に学士(経営学)が授与されます。

## II. 募集年次、学部・学科及び募集人員

募集年次	学 部	学 科・コース	募集人員
3 年次	経営学部	現代経営学科 ビジネスマネジメントコース	50 名

## III. 出願期間・試験日・合格発表日・入学手続き期間

次の日程で入学試験を実施します。なお、諸事情で試験日程等を変更する可能性があります。

試験区分	出願期間 (締切日消印有効)	試験日	合格発表日	入学手続き期間
I 期	2020年9月15日(火) ~9月25日(金)	2020年10月11日(日) 本学	2020年11月2日(月)	1次:2020年11月2日(月)~11月30日(月) 2次:2020年12月1日(火)~12月30日(水)
II 期	2020年11月4日(水) ~11月13日(金)	2020年11月21日(土) 本学	2020年12月1日(火)	1次:2020年12月1日(月)~12月17日(木) 2次:2020年12月18日(金)~12月30日(水)
III 期	2021年1月18日(月) ~1月29日(金)	2021年2月6日(土) 本学	2021年2月17日(水)	1次:2021年2月17日(水)~2月25日(木) 2次:2021年2月26日(金)~3月11日(木)
IV 期	2021年3月3日(水) ~3月10日(水)	2021年3月17日(水) 本学	2021年3月22日(月)	2021年3月22日(月)~3月25日(木)

・本学会場：「IPU・環太平洋大学第一キャンパス」 岡山県岡山市東区瀬戸町観音寺 721

## IV. 出願資格

次の①~③のすべてに該当し、かつ④のア~エのいずれかに該当する者。

- ① 外国籍を有しかつ下記の学歴を有し、受験資格有効単位(志望学科で認定できる有効な修得単位)の合計単位数を満たしている者(該当しない場合は、本学へお問い合わせ下さい。国より該当しない場合がございます)。
- ② 入学後の学習や研究に支障のない程度の日本語能力を有し(日本語能力試験N2同等以上)を有している者。
- ③ 在学中にかかるすべての経費支弁能力のある者。
- ④ 次のいずれかに該当する者。
  - ア 大学に2年以上在学し62単位以上修得した者、又は2021年3月をもって2年以上在学し62単位以上を修得見込みの者。
  - イ 短期大学・高等専門学校を卒業した者、または2021年3月までに卒業見込みの者。
  - ウ 専修学校の専門課程(但し、修行年限が2年以上で、かつ課程修了に必要な授業総時間が1700時間以上である者)を修了した者、又は2021年3月までに修了見込みの者(学校教育法第90条第1項に規定する大学入学資格を有する者に限る)。
  - エ その他、上記と同等以上の資格があると本学が認めた者。

※重国籍の方は、事前にアドミッションセンターへご相談ください。

## V.出願・手続

### 1. 出願方法

出願期間内に本学アドミッションセンターへ下記書類を提出してください。

- ① 入学願書・写真票・受験票
- ② 受験資格証明書
- ③ 写真2枚
- ④ 検定料の納入を証明する書類(該当者のみ)
- ⑤ 日本語能力に関する証明書の写し
- ⑥ 奨学金希望申請書(希望者のみ)
- ⑦ 入学金免除申請書(該当者のみ)

#### ～出願書類送付先～

**IPU・環太平洋大学 アドミッションセンター**

〒709-0863 岡山市東区瀬戸町観音寺721

TEL086-908-0362

※出願書類は、必ず郵便局の窓口で「簡易書留郵便」でお送りください(出願締切日消印有効)。

※郵送の際は、市販の角2封筒を利用してください。

書類の不備や、所定の期間内に到着しなかった出願書類は受理できません。

### 2. 検定料 21,000 円(システム使用料等諸費用 1,000 円含む)

現金での納入は受け付けません。銀行等で受験料を振り込み、出願締切日までに手続きをしてください。出願時に納入がない場合、願書は受理されません。また、一旦納入された検定料等は、理由の如何にかかわらず返還いたしませんのでご注意ください。

なお、本学のオープンキャンパス参加者あるいは入試セミナー・大学説明会等参加者は、検定料を一部免除し、以下の金額となります。

(オープンキャンパス参加者 11,000 円、入試セミナー・大学説明会等参加者 11,000 円、両方の参加者は 1,000 円)

3. 提出書類 ※日本語・英語以外の書類を提出する場合、それぞれの書類の翻訳文も添付してください。

	提出書類	備考
1	入学願書・写真票・受験票 様式1・様式2 ダウンロードして使用	様式1(入学願書)は両面印刷してください。 様式1・2ともに黒ボールペンを用いて、太枠内のみ記入し、写真を指定の箇所に貼付してください(2箇所)。 出願書類到着後、内容が確認でき次第、受験票を記載の住所に郵送します。
2	受験資格証明書	該当するすべての書類を提出してください。 ① 母国の高校卒業証明書及び成績証明書 ② 母国で大学を卒業している場合は、①に加え大学の卒業証明書及び成績証明書 ※①②は日本語翻訳が必須です。その際、第三者機関の証明は専門学校、日本語学校、大使館等の証明のみ有効となります。(個人証明不可) ③ 日本国内の最終学歴教育機関における卒業証明書及び成績証明書(単位修得証明書等でも可) ※2021年3月卒業見込みの場合は、卒業見込証明書のみで可。なお、卒業確定後、すぐに「卒業証明書」「成績証明書」を提出してください。 ④ 日本語学校から受験する場合は、日本語学校の成績証明書(出席が明記されている物) ⑤ パスポートのカラーコピー(氏名、国籍、パスポートナンバーが記載されている顔写真のページと出入国履歴のページをA4サイズで印刷してください。)パスポートを持っていない場合は公的機関が発行した身分証明書のコピーを提出してください。
3	写真2枚	出願前3か月以内に撮影したもの(縦4cm×横3cm、正面、無帽、無背景、上半身) 入学願書・写真票に1枚ずつ貼付してください。
4	検定料	様式2(振込依頼書)を使用し、出願期間内にお支払いください。 指定の箇所に必ず取扱銀行収納印をもらってください。 入学検定料振込金(兼手数料)領収書の提出は不要ですので、各自で保管してください。 外国からお支払いの場合は、外国送金依頼書のコピーまたは小切手を願書にクリップで留めて提出してください。
5	日本語能力に関する証明書の写し (※後日原本を提出)	必ず、下記に示したいずれかの日本語能力を証明できる書類を提出して下さい(出願資格の確認及び奨学金希望の場合の確認に使用します)。 ① 独立行政法人国際交流基金と財団法人日本国際教育支援協会が行う『日本語能力試験「JLPT: Japanese-Language Proficiency Test(以下、日本語能力試験という)」』のN1(旧試験制度1級)に合格したことを証する証明書の写し ② 日本語能力試験のN1において、90点以上100点未満の得点を有し、かつ、基準点未満の得点区分がないことを証する証明書の写し ③ 日本語能力試験のN2(旧試験制度2級)に合格したことを証する証明書の写し ④ 独立行政法人日本学生支援機構(JASSO)が行う『日本留学試験「EJU: Examination for Japanese University Admission for International Students(以下、日本留学試験という)」』の「日本語」科目(記述式試験を除く)において220点以上の得点を記載した証明書の写し ⑤ その他、日本語能力試験N2以上又は日本留学試験「日本語」科目(記述式試験を除く)において220点以上に相当する日本語能力を有することを証する証明書の写し
6	奨学金希望申請書 ダウンロードして使用	奨学金(P8参照)を希望する場合は、提出してください。
7	入学金免除申請書 ダウンロードして使用	系列校の卒業生(在學生)または兄弟姉妹が本学の卒業生(在學生)の場合は、提出してください。



## VI.入学試験における選考方法、選考結果発表

### 1. 選考方法

集合・試験内容	時間	配点
集合時間	9:15(時間厳守)	—
日本語試験	9:30～10:30(60分)	100点
小論文	10:45～11:45(60分)	100点
昼食休憩	11:45～12:30(45分)	—
面接(個別)	12:30～	100点

### 2. 試験当日の注意

#### 「試験前」

- ① 「JR東岡山駅」(北口)IPUスクールバス乗り場より送迎バスを運行いたします。(行き発車時刻: 8:35、8:50)  
(帰り発車時刻: 随時)
- ② 公共交通機関の障害、天候などによる事由が発生した場合は速やかにアドミッションセンターに連絡して下さい。
- ③ 携帯電話は、試験会場では電源を切り、試験終了後に会場を出るまではカバンから取り出さないこと。

#### 「持参するもの」

- ① 受験票 ※常時受験票を携行してください。
- ② 筆記用具(B・HBの鉛筆または、シャープペンシルと消しゴム)。
- ③ 時計(携帯電話・電子手帳等の時計以外の機能がついたものは認めません)。
- ④ 昼食は各自で必ずご持参ください(本学の食堂及び売店の利用はできません。会場外への外出も出来ません)。

#### 「試験会場への入退場」

- ① 集合時間 9:15 を厳守してください。
- ② 集合時間 30 分前の 8:45 から試験教室に入室できます。
- ③ 試験開始後、20 分までの遅刻は受験を認めます。ただし、そのための時間延長はいたしません。

#### 「入試試験中」

- ① 試験会場ではすべて、監督者の指示に従ってください。

#### 「その他」

- ① 受験票は、入学手続きが完了するまで大切に保管してください。
- ② 病気等で通常の試験教室での受験に支障がある場合、事前にアドミッションセンターまで連絡して下さい。
- ③ 試験教室は冷暖房が完備されています。

### 3. 選考結果の通知

選考結果通知書(合否結果通知書)は選考の受験者全員に通知します。

## VII.入学手続、IPU 特別奨学金、納入金等

### 1. 入学手続

- ・入学手続関係書類は合格通知書に同封して郵送します。指定期日までに入学手続を行ってください。  
(提出書類については合格者に交付される書類で確認してください。)
- ・指定期日までに手続をなされない場合は、入学を辞退したものとみなします。
- ・入金 は本学で指定した振込先に納入してください。その際の手数料等は全てご負担を願います。

### 2. IPU 特別奨学金

入学試験合格者中、次の条件に該当する者については、学納金を減免します。

種 類	入試・資格・内容
グローバルチャレンジ 奨学金	<ul style="list-style-type: none"><li>■日本語能力試験 N1 取得者、J.TEST700 点以上、EJU300 点以上 または 入学試験で満点の 85%以上の者 ⇒授業料全額免除</li><li>■日本語能力試験 N2 取得者、J.TEST550 点以上、EJU220 点以上 または 入学試験で満点の 80%以上の者 ⇒授業料半額免除</li></ul>

### 3. IPU 特別奨学金の入学時申請、2 年目からの継続審査

奨学金の申請に際しては、合格通知に同封される「奨学金に関する誓約書」をよく確認し、入学手続時に署名捺印のうえご提出下さい。尚、2 年目に奨学金付与に関する継続審査があります。継続条件は、以下の 4 項目全てを満たすこととします。

- ① 奨学金受給年度(各学期)の授業出席率が 90%以上
- ② 奨学金受給年度(各学期)の学校成績(GPA)について、以下の基準を満たす
  - 授業料全額免除対象者 : GPA3.2 以上
  - 授業料半額免除対象者 : GPA3.0 以上

※GPA…履修科目の成績評価の平均値を算出したもの(満点は 4.0)

- ③ 3 年次終了時点での標準取得単位数が、通算 110 単位以上を満たす
- ④ 課外活動を含め、大学生活全般において大学行事へ十分貢献する

また、学納金やその他諸経費の滞納や退学処分、素行不良等があった場合等は、学年途中であっても受給資格を即時停止又は取消し、付与済の奨学金相当額の全部又は一部を直ちに返還しなければなりませんので留意して下さい。

#### 4. 納入金

編入学時は以下の「学納金(学費等)」「諸経費」を、期日までにする必要があります。合格時、編入学前にそれぞれ入金期限がありますので、ご注意ください。

##### 【編入学時学納金等】 (単位:円)

編入学金・学納金(前期)	現代経営学科(ビジネスマネジメントコース)
編入学金	300,000
授業料(前期)	400,000
教育充実費(年間分)	100,000
施設設備費(年間分)	100,000
<b>合計</b>	<b>900,000</b>

##### 【編入学時諸経費】 ※一部変更の可能性あります。 (単位:円)

編入学時諸経費	現代経営学科 (ビジネスマネジメントコース)	参照
毎年度必要な諸経費	64,070	P10①
編入学時のみ必要な諸経費	37,680	P10②
<b>合計</b>	<b>101,750</b>	

##### 【後期納入金】 (単位:円)

学納金(後期)	現代経営学科(ビジネスマネジメントコース)
授業料(後期分)	400,000
<b>合計</b>	<b>400,000</b>

※7月上旬に請求書を発送します。(8月末日納入期日)

① 毎年度必要な諸経費内訳

(単位:円)

学科	現代経営学科(ビジネスマネジメントコース)		
学年	3年次	4年次	備考
学友会入会費	10,000	0	学友会は学生全員が加入する学生組織で、大学費用とは異なりますが、学友会からの委託を受けて徴収を代行させていただきます。
学友会年会費	10,000	10,000	
教育体育振興費	20,000	20,000	大学の教育理念である「教育とスポーツの融合」を全学的に推進するためにイベント開催等の活動に充当するための費用です。
卒業諸費	10,000	10,000	卒業時のアルバム代や学生主催の謝恩会の実施費用、記念品代として積み立てます。
同窓会費	10,000	10,000	卒業後自動的に入会する同窓会の終身会費となり、IPUの情報をお知らせするための費用に充てます。
健康診断費	4,070	2,750	学校保健安全法に基づき、レントゲン撮影を含む健康診断を実施します。3年次は、心電図検査を含みます。
<b>合計</b>	<b>64,070</b>	<b>52,750</b>	

※学納金(編入学金・授業料・教育充実費・施設設備費)、諸経費等は物価変動や消費税増税等により増額する場合があります。

② 編入学時のみ必要な諸経費内訳 ※一部変更の可能性ががあります。

(単位:円)

	現代経営学科 (ビジネスマネジメントコース)	備考
IC学生証	3,100	IPU生としての身分を証明するための学生証です。
学生教育研究災害傷害保険	2,080	学生生活を送るうえで、万一の事故に備え、入学生全員が加入します。
学生・生徒総合保険	5,000	学生教育研究災害傷害保険とは別に、留学生全員が加入します。2年分の費用です。
副教材購読料	27,500	現代経営学科では、経済学や経営学の副教材を活用しています。
<b>合計</b>	<b>37,680</b>	

- ・系列校から編入学の場合は、編入学金免除となります。
- ・合格通知とともに振込先のご案内を送付しますので、所定の納入期限までに学納金を納付してください。
- ・納入期限については、P4に「入学手続期間」として記載しています。
  - 1次:「編入学金」の納入期限
  - 2次:「授業料(前期分)」「教育充実費・施設設備費(年間分)」「入学時諸経費」の納入期限
- ・納入期限に入金が遅れた場合は、入学辞退とみなされます。
- ・入金確認後、入学許可書・入学手続書類を送付いたします。
- ・年度により上記金額に若干の差異が生じることがございます。

5. 学生寮 学生寮については合格手続後に、別途お知らせ致します。

## Ⅷ.入学辞退、授業料返還について

- ・合格者で編入学金・授業料などの納入後、やむを得ない事情により入学辞退を申し出た者で納付金の返還を希望する場合納入済の納付金のうち、編入学金・保険料以外を返還します。
- ・**手続方法:**入学辞退の申請は必ず受験生本人が各入試の入学手続期間に申請してください。その後、本学所定の書式の辞退届を送付しますので、必要事項をご記入の上、特定記録郵便にて、アドミッションセンター宛に辞退手続期限(2021年3月26日(金)17:00必着)までに郵送してください。
- ・授業料の返還は2021年4月下旬以降に指定された口座に返金いたします(振込手数料等はすべて辞退者の負担とさせていただきます)。
- ・入学後、退学となった場合には、納入金額の返還はいたしません。

## Ⅸ.入学手続・入学許可書について

- ・入学許可書・入学手続関係書類は、編入学金納入後、1週間以内に郵送します。
- ・合格者は、編入学金・学納金等を本学指定の振込先に、期日(入学手続期間参照)までに納入してください。
- ・期日までに費用が納入されない場合は、入学を辞退したものとみなします。(Ⅷ.参照)

**【完納後に必要な書類】 ※入学金納付後に送付いたします。**

- ①入学誓約書(記入・押印)
- ②個人情報の利用目的に関する同意書(記入・押印)
- ③学生証用顔写真(指定メールアドレス nk@ipu-japan.ac.jp へ送信) ※詳細は合格通知書類と共にご案内
- ④麻疹(はしか)予防接種記録(記入・押印)

## X.問い合わせ先

IPU・環太平洋大学

大学について … 総務課、教務課、学生支援センター

TEL:086-908-0200

入試について … アドミッションセンター

TEL:086-908-0362 Mail:nk@ipu-japan.ac.jp

### 〈個人情報の取扱いについて〉

本学では願書提出時に収集した個人情報(住所・氏名・生年月日等)は、入学試験実施、合格発表、入学手続き及びこれに附随する業務のためのみに利用します。その際、当該個人情報の漏洩、流出、不正利用がないよう厳重に管理を行います。

また、上記業務の一部または全部を委託する場合がありますが、その場合には委託先に対して契約等により必要かつ適切な管理を義務付けます。



〒709-0863 岡山市東区瀬戸町観音寺 721  
[HP] <https://ipu-japan.ac.jp>